



Istituto Comprensivo Statale “Raffaello Magiotti”



Via fratelli Rosselli – 52025 Montevarchi (AR) - tel. /fax: 0559102637 – 0559102704 C.F. 81055470513
e-mail: aric834004@istruzione.it – PEC: aric834004@pec.istruzione.it – www.magiotti-mv.edu.it

Alla cortese attenzione dei genitori e
dei docenti della primaria Leonardo
da Vinci

OGGETTO: Indicazioni di comportamento per il contenimento del rischio epidemiologico

PREMESSA

La scuola è dopo la famiglia la più importante comunità sociale dove crescere, imparare, fare amicizie. E' un luogo dove i nostri figli trascorrono molto del loro tempo e per questo deve essere accogliente, rassicurante e sicura.

L'emergenza sanitaria in atto ci ha colto di sorpresa, ma dobbiamo andare avanti e affrontarla; per fare questo il nostro Istituto si è attivato realizzando un protocollo rivolto a tutti i soggetti interessati: docenti, personale Ata, alunni, genitori. Lo scopo del protocollo, di seguito riportato, non è solo quello di rispondere all'epidemia da Covid-19 ma , anche, quello di garantire agli alunni e alle famiglie un orario complessivo di servizio pari a quello svolto gli altri anni ed orari di ingresso-uscita uguali a quelli erogati in precedenza.

La collaborazione tra tutti i soggetti agenti e il rispetto responsabile delle regole di seguito indicate sono elementi imprescindibili per la sicurezza di tutti noi.

Allontaniamo tutte le paure e insieme riabbracciamo la nostra scuola!

RIFERIMENTI NORMATIVI

- **PIANO SCUOLA 2020/21** approvato dal Ministero il 26 giugno 2020;
- **DOCUMENTO TECNICO ELABORATO DAL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO** del 28 maggio 2020 e successivi aggiornamenti;
- **RAPPORTO ISS COVID-19 n° 58-2020** del 21 agosto 2020.
- tutta la documentazione è reperibile all'indirizzo
<https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/index.html>;

INGRESSO-USCITA

Ogni bambino dovrà arrivare a scuola in buono stato di salute e non dovrà presentare alcun sintomo legato al Covid-19 (come febbre superiore a 37,5°, raffreddori, tosse, mal di pancia, ecc) e non dovrà essere stato a contatto con persone positive. Si ricorda che è compito del genitore controllare e garantire lo stato di salute del figlio ogni mattina prima che venga accompagnato a scuola.

Gli alunni, accompagnati da un solo adulto responsabile, entreranno ed usciranno dall'unico ingresso presente, L'ingresso sarà tutte le mattine dalle ore 8,10 alle ore 8,30.



Istituto Comprensivo Statale "Raffaello Magiotti"



Via fratelli Rosselli – 52025 Montevarchi (AR) - tel. /fax: 0559102637 – 0559102704 C.F. 81055470513
e-mail: aric834004@istruzione.it – PEC: aric834004@pec.istruzione.it – www.magiotti-mv.edu.it

Solo il primo giorno (14 /09) di scuola le classi prime entreranno alle ore 8:40 a partire dal secondo giorno entreranno come tutte le altre classi.

Dal 14/09/2020 fino al 25/09/2020 le classi usciranno tutte alle ore 12,40.

Dal 28/09/2020 **Ingresso** 8:10 – 8:30 (8,15 suono campanella), **Uscita** 12:40 per il giorno corto, 16:10 per il giorno lungo.

L'uscita delle 16:10 avverrà secondo il seguente ordine: **5B - 2A – 5A - 3A – 3B – 3C – 1B – 1A.**

Si invitano, nuovamente, i genitori e gli alunni ad attenersi responsabilmente a tutte le indicazioni in quanto la funzionalità di tutta la complessa organizzazione della scuola dipenderà in gran parte dal rispetto delle stesse e dalla collaborazione di tutti.

Si raccomandano i genitori (o chi delegato al recupero degli alunni) di avvicinarsi alla porta di uscita seguendo l'ordine riportato precedentemente in modo da evitare assembramenti.

Qualora fosse possibile anticipare l'attivazione del servizio mensa ne sarà data velocemente comunicazione.

Si precisa che dalle 8:10 alle 8:15 gli alunni potranno accedere all'edificio ma non alle classi, pertanto il numero degli accessi è limitato dallo spazio delimitato e segnalato nell'atrio a piano terra. Si potrà quindi entrare fino al completamento degli spazi liberi ("pallini" liberi) altrimenti si dovrà aspettare il suono della campanella alle 8:15.

Nel momento dell'arrivo di un pulmino i bambini trasportati hanno la precedenza sull'ingresso rispetto agli altri, i collaboratori scolastici vigileranno sull'uso distanziato degli ingressi.

Il primo giorno di scuola solo classi prime entreranno alle ore 8:40, il ritrovo sarà nel resede antistante l'ingresso, sarà fatto l'appello dalle insegnanti e successivamente i bambini si recheranno in classe accompagnati solo dagli insegnanti.

RESEDE ESTERNO

Si invitano i genitori e gli alunni ad attenersi a tutte le indicazioni in quanto la funzionalità di tutta la complessa organizzazione della scuola dipenderà in gran parte dal rispetto delle stesse e dalla collaborazione di tutti.

SCUOLABUS

Gli alunni che arriveranno con lo scuolabus saranno accompagnati dentro la scuola da un Collaboratore Scolastico e potranno sedersi in un posto assegnato in modo da mantenere il distanziamento ed attendere il suono della campanella. Gli alunni dovranno indossare la mascherina fino all'ingresso in classe.

INGRESSO

- Accompagnare gli alunni fino alla porta (1 solo adulto) e farli entrare uno alla volta già muniti di mascherina (indossata e posizionata adeguatamente sul naso e sulla bocca). Ogni alunno dovrà avere nello zaino almeno una mascherina di riserva ed indossare



Istituto Comprensivo Statale "Raffaello Magiotti"



Via fratelli Rosselli – 52025 Montevarchi (AR) - tel. /fax: 0559102637 – 0559102704 C.F. 81055470513
e-mail: aric834004@istruzione.it – PEC: aric834004@pec.istruzione.it – www.magiotti-mv.edu.it

OBBLIGATORIAMENTE il grembiule nella tasca del quale potrà essere tenuta la mascherina che in alcun modo deve toccare altre superfici (es. banco);

- In caso vi siano più persone davanti all'ingresso attendere il proprio turno rispettando le distanze ed evitando assembramenti;
- Evitare di sostare davanti alla scuola oltre il tempo necessario per far in modo che tutti possano entrare in sicurezza nei tempi previsti;
- I genitori non potranno accedere all'edificio se non attraverso autorizzazione del Dirigente per motivi urgenti;
- Ogni comunicazione con le insegnanti potrà avvenire esclusivamente attraverso comunicazioni telefoniche e/o a distanza;
- In caso di arrivo degli scuolabus chi arriva con mezzi propri dovrà attendere che gli alunni dello scuolabus siano stati sistemati all'interno del plesso. Gli alunni arrivati con lo scuolabus si posizioneranno negli spazi appositamente predisposti per mantenere il distanziamento sotto la sorveglianza dei Collaboratori Scolastici;
- Gli alunni dovranno dirigersi verso le proprie aule attraverso il percorso più breve evitando di sostare con altri alunni durante il tragitto. I collaboratori scolastici e gli insegnanti vigileranno affinché vengano rispettate le disposizioni e non si creino assembramenti. Gli alunni lasceranno i giubbotti dentro agli zaini e all'esterno della classe (in modo da lasciare il massimo spazio possibile all'interno delle aule) e si accomoderanno prima possibile al proprio posto.

USCITA

- Gli alunni che usufruiscono dello scuolabus saranno prelevati dai Collaboratori Scolastici e saranno accompagnati agli scuolabus prima dell'inizio dell'uscita;
- Il genitore o persona delegata (1 solo adulto responsabile per alunno) attenderà il turno di uscita degli alunni fuori dal resede scolastico (possibilmente in auto o nei pressi del resede) e si avvicinerà solo quando vedrà la classe interessata che inizia l'uscita: per facilitare il tutto le classi usciranno sempre dallo stesso ingresso e nello stesso ordine;
- Si raccomanda di non intralciare il movimento degli scuolabus che devono effettuare il servizio di trasporto;
- Non sarà possibile nel momento della consegna degli alunni parlare con le insegnanti;
- In caso di pioggia evitare di accalcarsi davanti alle porte d'uscita ed attendere il turno della propria classe in modo ordinato;
- Cercare quanto più possibile di mantenere le distanze, indossare la mascherina ed evitare di sostare davanti alla scuola oltre il tempo necessario per far in modo che tutti possano uscire in sicurezza nei tempi previsti.

AULE

Parametri di riferimento nella classe:



Istituto Comprensivo Statale "Raffaello Magiotti"



Via fratelli Rosselli – 52025 Montevarchi (AR) - tel. /fax: 0559102637 – 0559102704 C.F. 81055470513
e-mail: aric834004@istruzione.it – PEC: aric834004@pec.istruzione.it – www.magiotti-mv.edu.it

- distanza di almeno 1 metro dalle rime buccali degli alunni;
- distanza non inferiore a 2 metri tra la postazione del docente e la prima fila di banchi;
- presenza di vie di fuga tra le file dei banchi per garantire la sicurezza in caso di emergenza;
- regolare aerazione delle aule.

DIDATTICA

Le attività didattiche saranno proposte in riferimento a quelli che sono i contenuti ed i traguardi di competenza indicati nella Programmazione d'Istituto Scuola Primaria e nel rispetto dei contenuti del PTOF annuale e triennale, pubblicati sul sito;

- Non sarà consentito l'utilizzo delle fotocopie in quanto la loro gestione implica il passaggio di troppe persone;
- L'utilizzo delle fotocopie sarà consentito solo per effettuare le verifiche necessarie alla valutazione degli alunni (e potranno essere portate a casa dagli insegnanti per la correzione);
- Qualora vi siano alunni assenti le insegnanti, nell'arco della giornata, pubblicheranno sul Registro Elettronico le attività didattiche effettuate in classe. Non sarà possibile per i genitori recarsi a scuola per ritirare alcun tipo di materiale scolastico e/o compiti;
- Per consentire adeguato distanziamento tra alunni e docenti le classi 2A, 5A e 5B avranno a disposizione degli spazi esterni alla loro aula ad utilizzo esclusivo dove l'insegnante curricolare o di sostegno si recherà con 3 o 4 alunni per effettuare attività in continuità con il resto della classe, i bambini che si recheranno in tali spazi saranno scelti dalle insegnanti secondo un principio di rotazione;
- Per tutto il tempo dell'emergenza sanitaria i bambini che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica dovranno rimanere nella loro aula, senza partecipare all'attività didattica in quanto non è consentito entrare negli spazi di pertinenza di classi diverse, l'insegnante di religione assicurerà soltanto la sorveglianza;
- Ogni classe avrà uno spazio di pertinenza riservato di fronte alla propria aula per l'effettuazione degli intervalli, gli spazi esterni saranno suddivisi in zone e le classi potranno accedervi secondo turnazione durante il tempo mensa/dopo mensa, i turni di accesso agli spazi esterni saranno determinati appena arriverà dal gestore del servizio mensa la turnazione del pranzo;
- Sarà obbligatorio per gli alunni indossare la mascherina nei momenti di ingresso e uscita, per l'accesso ai servizi igienici, per l'accesso alla mensa ed in generale ogni volta che dovranno muoversi dal proprio banco;
- Sarà obbligatorio per gli insegnanti utilizzare i DPI per il movimento tra i banchi in classe, l'accesso ai servizi igienici, ed in generale in ogni momento in cui non sia garantito il distanziamento interpersonale di 1m;
- Per quanto riguarda eventuali chiusure sarà attività la "Didattica Digitale Integrata" secondo le indicazioni stabilite dal Ministero dell'Istruzione, in particolare le lezioni sincrone



Istituto Comprensivo Statale "Raffaello Magiotti"



Via fratelli Rosselli – 52025 Montevarchi (AR) - tel. /fax: 0559102637 – 0559102704 C.F. 81055470513
e-mail: aric834004@istruzione.it – PEC: aric834004@pec.istruzione.it – www.magiotti-mv.edu.it

pari a 15 ore settimanali per ciascuna classe (10 ore per le classi prime), inoltre saranno utilizzati i canali di didattica asincrona per fornire materiale multimediale di potenziamento dell'attività agli alunni; la piattaforma utilizzata sarà COLLABORA e tutte le funzioni a disposizione nel registro elettronico;

MATERIALE PERSONALE

- Portare a scuola tutto il necessario (materiale didattico e di uso personale come i fazzolettini) in quanto le insegnanti non potranno assolutamente fornire materiale di nessun genere (solo in caso di estrema urgenza potrà essere fornito un fazzolettino o scottex);
- Portare a scuola una borraccia e/o bottiglietta con acqua con il nome scritto sopra e la colazione di metà mattina;
- Non scambiare il proprio materiale con altri coetanei;
- Non portare giochi e/o oggetti da casa se non per uso strettamente didattico.

COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA

- Le informazioni per le famiglie avverranno esclusivamente tramite la Bachecca del Registro Elettronico. Non saranno più date informazioni cartacee (esclusi moduli di inizio anno scolastico), dunque si raccomanda ai genitori di consultare periodicamente il Registro Elettronico;
- Qualora gli alunni non rispettino la normativa e le disposizioni Covid le insegnanti obbligatoriamente segnaleranno nel Registro Elettronico sezione Note Scolastiche la mancanza rilevata e avvertiranno telefonicamente il genitore (es. mancanza di materiale scolastico proprio, mancanza di grembiule, mancanza del rispetto delle distanze ecc);

ASSENZE GENERICHE

Gli alunni assenti (per malattia o altro) potranno rientrare a scuola con certificato medico con le regole precedentemente in vigore (il certificato è obbligatorio solo con 6 o più giorni di assenza).
Esempi:

- Alunno assente L-M-M-G-V e rientra lunedì NO CERTIFICATO MEDICO (perché sono 5 giorni e S-D non conta)
- Alunno assente M-M-G-V-L e rientra martedì OBBLIGATORIO CERTIFICATO MEDICO (perché sono 7 giorni e S-D conta)

PROTOCOLLO COVID

L'alunno che a scuola manifesta 1 o più dei seguenti sintomi compatibile con COVID-19:

- Febbre superiore a 37,5°C (accertata dall'insegnante);
- Tosse;
- Cefalea (mal di testa);
- sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea);



Istituto Comprensivo Statale "Raffaello Magiotti"



Via fratelli Rosselli – 52025 Montevarchi (AR) - tel. /fax: 0559102637 – 0559102704 C.F. 81055470513
e-mail: aric834004@istruzione.it – PEC: aric834004@pec.istruzione.it – www.magiotti-mv.edu.it

- Faringodinia (mal di gola);
- Dispnea (difficoltà a respirare);
- Mialgie (dolori muscolari);
- Rinorrea/congestione nasale (raffreddore).

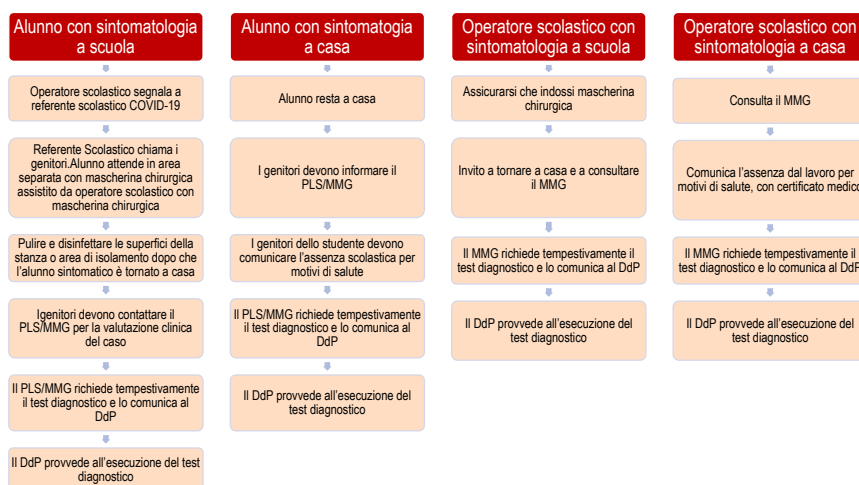
Deve essere immediatamente allontanato dalla propria classe (prende tutte le sue cose e viene accompagnato da un Collaboratore Scolastico nell'Area Covid) e DEVE SEGUIRE PROTOCOLLO COVID PER USCIRE DALLA SCUOLA.

L'insegnante, come previsto nel PROTOCOLLO COVID:

- telefonerà ai genitori;
- se i genitori non fossero reperibili, chiamerà il primo adulto presente nelle lista dei delegati;
- Se non risulta possibile rintracciare i genitori o il primo delegato l'insegnante chiamerà il 1500. Durante la permanenza del personale sanitario i Collaboratori scolastici o le insegnanti continueranno a telefonare ai genitori per farli arrivare quanto prima possibile.

IL RIENTRO A SCUOLA DA PROTOCOLLO COVID SARA' CONSENTITO SOLO IN PRESENZA DI CERTIFICATO MEDICO ATTESTANTE LA NEGATIVITA' AI TAMPONI COVID O LA CONFERMA DI AVVENUTA GUARIGIONE

Allegato 1: Schema riassuntivo



20

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti,

il dirigente scolastico
(prof.ssa Laura Debolini)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del decreto legislativo n.39/1993